

Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten im Zusammenhang mit der Teilnahme an der Brandschutzhelfer-Schulung

Sehr geehrte Schulungsteilnehmer*innen,

Sie erhalten im Folgenden Informationen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch die Universität Heidelberg gemäß Art. 13 der EU-Datenschutzgrundverordnung (DS-GVO).

Die Erhebung und weitere Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ist zur Gewährleistung des organisatorischen Brandschutzes, insbesondere im Zusammenhang mit der Teilnahme und Durchführung der gesetzlich vorgeschriebenen Aus- und Fortbildung von Brandschutz Helfern erforderlich.

Weiterführende Informationen über den organisatorischen Brandschutz an der Universität Heidelberg finden Sie unter:

<https://www.uni-heidelberg.de/universitaet/beschaefigte/service/sicherheit/brandschutz/brandschutzorga.html>

	Angabe	Information
1.	Verantwortlicher gemäß Art. 4 Abs.7 DS-GVO	Universität Heidelberg Grabengasse 1, 69117 Heidelberg 06221/54-0 rektor@rektorat.uni-heidelberg.de
2.	Datenschutzbeauftragter Kontaktangaben	Ass. jur. Christoph Wassermann, Seminarstr. 2 69117 Heidelberg 06221/54-12070 datenschutz@uni-heidelberg.de
3.	Verarbeitungszwecke der Daten, die zu Ihrer Person verarbeitet werden	<ul style="list-style-type: none"> - Organisation, Durchführung und Teilnahme an der Brandschutzhelfer-Aus- und Fortbildung - Internes Management der Brandschutzhelferlisten
4.	Rechtsgrundlage/n	<ul style="list-style-type: none"> - Art. 6 Abs. 1 UAbs. 1 lit. c, Abs. 3 DS-GVO i.V.m. § 10 ArbSchG i.V.m. § 26 DGUV-V 1
5.	Daten Kategorien, die zu Ihrer Person verarbeitet werden	<ul style="list-style-type: none"> - Vor- und Nachname, Titel - Geschlecht - Bezeichnung der Dienststelle (Klinik/Institut), ggf. Abteilung - Anschrift der Dienststelle - dienstliche E-Mail, Telefonnummer - Termin der Brandschutzschulung:
6.	Kategorien von Empfängern denen die für den jeweiligen Zweck erforderlichen Daten offengelegt werden	<ul style="list-style-type: none"> - Interne Empfänger: Ein eingeschränkter Kreis von Beschäftigten des Dezernats 3 Planung Bau und Sicherheit, (dort Abt. 3.3), die gesondert mit Aufgaben zur Erfüllung der o.g. Verwendungszwecke betraut sind. - Externe Empfänger: Klinik-Service GmbH organisiert und gestaltet die Schulungen im Auftrag der Universität
7.	Übermittlung an Drittländer (außerhalb der EU bzw. durch EU akzeptierten Ländern mit gleichwertigem Datenschutzniveau)	Erfolgt nicht
8..	Speicherfristen	<ul style="list-style-type: none"> - grds.5 Jahre nach Ausscheiden; für einzelne Personalaktendaten allerdings abweichende gesetzliche Aufbewahrungsfristen
9..	Datenherkunft soweit die Daten nicht bei Ihnen erhoben werden	Keine

10..	Ihre Rechte	<ul style="list-style-type: none"> - Auskunft über die Sie betreffenden personenbezogenen Daten (Art. 15 DS-GVO) - Berichtigung Ihrer Daten (Art. 16 DS-GVO) - Löschung Ihrer Daten (Art.17 DS-GVO) sofern keine Aufbewahrungspflichten entgegenstehen - Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DS-GVO) - Recht auf Datenübertragung (Art. 20 DS-GVO) - Beschwerde bei einer zuständigen Aufsichtsbehörde für den Datenschutz (Landesbeauftragter für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Baden-Württemberg)
------	--------------------	--

Information über Ihr Widerspruchsrecht nach Art. 21 Abs. 1 DS-GVO

Sie haben das Recht, aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit gegen die Verarbeitung Sie betreffender Daten, die aufgrund von Art. 6 Abs. 1 UAbs. 1 lit. e DS-GVO (Datenverarbeitung im öffentlichen Interesse) erfolgt, Widerspruch einzulegen.